

2.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Бюджетного учреждения.

2.3. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы Бюджетного учреждения. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов его состава.

2.4. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Бюджетного учреждения.

2.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляет заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета Бюджетного учреждения на последующих его заседаниях.

2.6. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения являются обязательными для исполнения всех работников Бюджетного

3. Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения

3.1. В компетенцию Педагогического совета Бюджетного учреждения входит:

определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;

выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;

рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

организация предоставления Бюджетным учреждением платных образовательных услуг;

заслушивание и обсуждение информации и отчетов педагогических работников Бюджетного учреждения, докладов представителей организаций учреждений, взаимодействующих с Бюджетным учреждением по вопросам воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Бюджетном учреждении, об охране труда, здоровья жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Бюджетного учреждения.

4. Права и ответственность Педагогического совета Бюджетного учреждения

4.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения вправе:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

приглашать на заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Бюджетным учреждением по вопросам образования, родителей (законных представителей) воспитанников, представителей учреждений, оказывающих Бюджетному учреждению благотворительную помощь и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за:

выполнение плана работы;
соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам, Уставу учреждения;
утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Документация Педагогического совета Бюджетного учреждения

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Педагогического совета, предложения и замечания членов Педагогического совета, принятые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Протоколы Педагогического совета Бюджетного учреждения входят в его номенклатуру дел, хранятся в Бюджетном учреждении.